

# HUISHOUEDELIJK REGLEMENT 2020

## Artikel 1

Doelstelling: het zingen van populaire Nederlands- en anderstalige nummers vanaf de jaren '60 tot heden.

## Artikel 2

Lidmaatschap: ieder vrouwelijk persoon die lid wenst te worden van de vereniging en nog niet de leeftijd van 60 jaar heeft bereikt, kan zich hiervoor opgeven bij het bestuur.

De leeftijdsgrens is gesteld op 60 jaar tenzij iemand ervaring heeft met koorzang. Dit wordt d.m.v. een stemtest door de dirigent beoordeeld.

Men kan eerst twee keer een repetitie bijwonen alvorens men zich officieel aanmeldt.

Bij ongeveer 40 leden kan er een ledenstop van toepassing zijn. Dit in overleg met de dirigent i.v.m. de verdeling van de stemmen.

Aan het lidmaatschap is een maandelijkse contributie verbonden die per automatische overboeking op de 15<sup>e</sup> van elke maand door het lid dient te worden voldaan op rekeningnummer NL19 RABO 0377 154 822. Het bedrag is inclusief twee koppen koffie/thee per koorrepetitie.

Lidmaatschappen vangen aan op de eerste van de maand en kunnen per maand worden opgezegd.

De contributie zal jaarlijks, op voorstel van het bestuur, op de algemene leden vergadering worden vastgesteld. Voor alle andere zaken met betrekking tot de contributie kunnen de leden contact opnemen met de penningmeester. Financiële kwesties worden vertrouwelijk behandeld.

## Artikel 3

Eindigen lidmaatschap:

- a. schriftelijk opzeggen door het lid.
- b. overlijden van het lid
- c. opzegging namens de vereniging.

## Artikel 4

Koorrepetitie: Sweelodie repeteert iedere woensdagavond van 20.00 uur tot 22.00 uur.

Ieder lid dient 10 minuten voor aanvang van de repetitie aanwezig te zijn.

Tijdens uitleg van de dirigent of wanneer een deel van het koor zingt, wordt men geacht stil te zijn.

Ieder koorlid wordt geacht de liedjes uit het hoofd te leren. Bij een optreden wordt er zonder tekstmap gezongen. Tenzij anders wordt besloten. Elke woensdagavond voorafgaand aan een optreden is er een generale repetitie. Op deze repetitie worden alleen de koorleden verwacht die aanwezig zijn bij het optreden. Tenzij anders aangegeven. Dit is omdat de dirigent de koorklank moet kunnen beoordelen.

Van 21.00 tot 21.20 uur is er een pauze. In de periode van de zomervakantie wordt er een aantal weken, in overleg met de dirigent, niet gerepeteerd.

Meestal betreft dit 4 weken in de maanden juli/augustus.

Elk jaar wordt er bij elk koorlid een stemtest afgenomen door de dirigent.

## Artikel 5

In geval van overlijden van een lid vervalt de eerstvolgende repetitie avond.

Geplande optredens die plaats vinden binnen een week na het overlijden komen te vervallen. Behalve grote optredens, bijvoorbeeld theater of fesitval. Het staat de leden vrij om hier wel of niet bij aanwezig te zijn. Namens het koor wordt een advertentie geplaatst in een plaatselijke krant.

### **Artikel 6**

Afmelden; alle leden hebben de verantwoordelijkheid om de repetities bij te wonen. Kan een lid niet aanwezig zijn, dan meldt zij zich op tijd af bij de dirigent. De dirigent houdt een afwezigheidslijst bij. Voorziet een lid dat zij voor langere tijd afwezig zal zijn door vakantie, werk, ziekte o.i.d. dan meldt zij dit ook bij de dirigent.

### **Artikel 7**

Bond van koren: Sweelodie is lid van Balk, landelijke bond voor Amateurmuziektheater en Lichte Koormuziek. Daardoor zijn BUMA rechten betaald.

### **Artikel 8**

Commissies; Sweelodie kent de volgende commissies:

a. Kascommissie

De penningmeester vraagt de kascommissie eenmaal per jaar de boeken na te zien en in de jaarvergadering verslag uit te brengen van de financiële status. De commissie bestaat uit twee leden en op de jaarvergadering zal telkens een kascommissielid aftreden en een nieuwe worden aangesteld. De zittingsduur van de kascommissie is twee jaar.

b. PR commissie

Zij onderhoudt externe contacten en is als zodanig het aanspreekpunt m.b.t. optredens en publicatie. De PR heeft geen zelfstandige beslissing-bevoegdheid en overlegt derhalve met de dirigent, het bestuur en het koor.

c. Lief en Leed commissie

Zij bestaat uit twee leden en zij zorgen ervoor dat de leden van het koor bloemen of een kaart etc. krijgen bij speciale gebeurtenissen/gelegenheden.

### **Artikel 9**

De commissies leggen verantwoording af aan het bestuur maar stellen zelf hun werkwijze vast. De commissieleden leggen hun voorstellen, waar mogelijk, op de Algemene Ledenvergadering voor aan de leden. De leden zal voldoende gelegenheid worden geboden tot inspraak.

### **Artikel 10**

Benoeming commissieleden; de commissieleden worden op de Algemene Ledenvergadering benoemd. Ieder lid kan zich kandideren voor een commissiefunctie.

### **Artikel 11**

Het bestuur bestaat uit 5 leden, voorzitter, secretaris, penningmeester en 2 leden. Om in het bestuur gekozen te worden, dient men tenminste gedurende één jaar actief lid te zijn van het koor. Bestuursvergadering; het bestuur zal minimaal 2 keer per jaar bijeenkomen om diverse aspecten te bespreken. Tevens zal voor de algemene ledenvergadering ook een bestuursvergadering plaatsvinden. Verder zullen er vergaderingen plaatsvinden op afroep van de voorzitter.

### **Artikel 12**

Ledenvergadering; jaarlijks wordt op de 2e woensdag in februari, voorafgaand aan de repetitie, door het bestuur een Algemene Ledenvergadering uitgeschreven. Stukken, mededelingen of vragen die koorleden op de ALV willen inbrengen dienen tenminste 14 dagen voor de ALV schriftelijk bij het bestuur te worden ingediend, zodat het bestuur hierop adequaat kan reageren. Het bestuur kan besluiten om jaarlijks meer Algemene Ledenvergaderingen uit te schrijven om de leden te raadplegen, bijvoorbeeld op de eerste woensdag na de zomervakantie.

### **Artikel 13**

Dirigent; de dirigent wordt beschouwd als een buitengewoon lid en betaalt dus geen contributie. De dirigent is geen lid van de vereniging maar heeft een schriftelijk contract met de vereniging. De dirigent woont de jaarlijkse ledenvergadering bij. Ook tijdens het onderwerp koorbegeleiding blijft hij aanwezig, zodat hij rechtstreeks op vragen of opmerkingen t.a.v. de koorbegeleiding kan reageren.

### **Artikel 14**

Rooster aftreden bestuur; het bestuur heeft zitting voor een periode van 3 jaar en zal volgens schema worden herkozen of aftreden. Allen zijn maximaal 2 keer herkiesbaar. Bij de ledenvergadering is het een agenda punt. Bestuur houdt zelf het rooster bij.

### **Artikel 15**

Officiële mededelingen; voor het doen van officiële mededelingen, staan het bestuur en de commissies ter beschikking:

- a. de wekelijkse repetitieavond
- b. de nieuwsbrief
- c. telefonisch contact
- d. mailcontact

Per geval beoordeelt het bestuur welk kanaal zal worden gekozen.

Uitnodigingen voor de Algemene Ledenvergadering geschieden altijd schriftelijk en/of per email.

### **Artikel 16**

Nieuwsbrief; het doel van de nieuwsbrief (Sweelodie Nieuws) is om informatie vanuit diverse takken uit te wisselen. De regelmaat waarmee de nieuwsbrief verschijnt, zal afhangen van de hoeveelheid aangeleverd nieuws.

### **Artikel 17**

Telefoonboom; ten einde in bepaalde situaties de leden snel te kunnen bereiken, kent de vereniging een zogenaamde "telefoonboom" die door het bestuur wordt gestart. Leden worden geacht de spelregels rond dit communicatiemiddel in acht te nemen.

### **Artikel 18**

Bladmuziek; de door de vereniging beschikbaar gestelde bladmuziek is en blijft eigendom van de vereniging. Bij beëindiging van het lidmaatschap dient de bladmuziek ingeleverd te worden.

### **Artikel 19**

Kleding; bij een optreden zijn kledingvoorschriften van kracht. Deze worden bepaald door het bestuur. Shawls of andere accessoires, die door de vereniging betaald zijn, blijven eigendom van de vereniging, tenzij het koorlid de shawl of accessoire zelf betaald heeft.

### **Artikel 20**

Optredens: Sweelodie treedt op als er voldoende leden, plus de dirigent aan het optreden kunnen deelnemen. De beslissing ligt bij de dirigent en het bestuur. Wanneer je lid bent van Sweelodie word je geacht aan een optreden deel te nemen, tenzij je door ziekte, werk of andere dringende verplichtingen bent verhinderd. Een lid dient zich af te melden bij de dirigent en/of het bestuur. De leden maken, indien nodig, tijdens een optreden gebruik van identieke zangmappen op standards. De dirigent heeft de leiding tijdens het optreden.

De vereniging Sweelodie kan niet aansprakelijk worden gesteld voor eventuele persoonlijke ongevallen of schade opgelopen tijdens, voor of na een repetitie of optreden. Dit geldt ook voor het vervoer van en naar de repetitie of optreden.

Elke eerste woensdag van de maand krijgen de leden een bijgewerkte lijst met geplande optredens als herinnering.

### **Artikel 21**

Vergoeding; bij optredens wordt een vergoeding gevraagd, waarvan in ieder geval de dirigent en eventuele begeleidende musici en andere met het optreden samenhangende kosten betaald kunnen worden. In bijzondere gevallen kan het bestuur besluiten hiervan af te wijken.

### **Artikel 23**

Kosten; indien een lid kosten moet maken in het belang van de vereniging dan dient dit vooraf te worden besproken met de penningmeester.

### **Artikel 24**

Van 19.30 uur tot 20.00 uur wordt er voor de liefhebbers Engelse les gegeven. Hiervoor wordt door de secretaris een schema gemaakt.

### **Artikel 25**

Leden conformeren zich aan de vastgestelde statuten en het huishoudelijk reglement